

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ Школы № 90

от 01.09.2023 № 190/1-ПД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке проведения**  
**текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**  
**обучающихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя школа № 90»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее образовательная программа).

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021г. — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы и регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, допуск к государственной итоговой аттестации.

1.3. Положение согласовывается на Педагогическом совете школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных

программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется на основе системы оценок, в формах и порядке, с учетом требований локальных правовых актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых органами управления Школы в пределах их компетенции.

1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

## **2. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости (далее текущий контроль) проводится в течение учебного года. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов Школы.

2.2. Цели текущего контроля успеваемости (далее текущий контроль):

- установление фактического уровня освоения обучающимися образовательной программы по предметам учебного плана и сравнение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить проблемы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные особенности обучающихся в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, в зависимости от анализа, темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя поурочное, тематическое и четвертное (полугодовое) оценивание результатов их учебы.

2.4. Текущий контроль учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся необходимыми индивидуальными рекомендациями обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального

общего образования без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выводятся.

2.5. Форму текущего контроля учащихся 2-11 классов определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала рабочей программы и используемых им образовательных технологий.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- письменной проверки (проверочные, самостоятельные, творческие, контрольные, тесты, изложения, сочинения, диктанты и другие виды письменных работ);
- устной проверки (устный ответ обучающегося на вопросы, защита проекта, беседа, собеседование и другое);
- комбинированной проверки (сочетание письменных и устных форм проверок).

По результатам выполнения данных работ обучающимся выставляются индивидуальные текущие отметки успеваемости по 5-балльной системе.

Избранная форма текущего контроля определяется учителем в рабочей программе по учебному предмету. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся: поурочный и потемный контроль определяется учителем самостоятельно с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов.

2.6. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления отметок за учебный период (четверть, полугодие).

2.6.1. Выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.

2.6.2. Отметки учащихся за учебный период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по учебному предмету. Выведение четвертных (в 10-11-х классах — полугодовых) отметок успеваемости обучающихся осуществляется учителем путем обобщения текущих отметок обучающегося с учетом результатов работ в формах письменной проверки, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия) на основе среднего балла по учебному предмету по правилам математического округления (Приложение 1).

2.6.3. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трех (при учебной нагрузке 2 часа и более в неделю).

2.7. За четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни или по пропускам уроков) может быть выставлено только в случае отсутствия текущих отметок и пропуска учащимся более 50% учебного времени.

2.8. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся на родительских собраниях, учителя-предметники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся путем выставления отметок в электронный журнал.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется учителем во 2-11 классах в документах (электронных классных журналах и дневниках обучающихся). Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной системе; допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Текущий контроль по учебным предметам «Математика и конструирование», «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы психологии», «Основы финансовой грамотности» «Основы проектной деятельности» (5,7 классы), курсам по выбору осуществляется без фиксации достижений учащихся.

2.8. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости подлежат корректировке, включающей в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация является средством диагностики успешности освоения обучающимися образовательных программ во всех классах по всем предметам учебного плана и представляет собой проведение итоговых контрольных работ по предметам учебного плана.

3.2. Цели промежуточной аттестации:

- контроль уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

3.3. Согласно ФОП НОО - 2022, промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю по итогам учебного года, начиная со 2-го класса. Промежуточная аттестация учащихся проводится в IV четверти учебного года во 2-11 классах в сроки, утвержденные приказом Школы.

Для учебных предметов, количество часов которых составляет 34 часа и более в год, формы промежуточной аттестации предусматриваются учебным планом Школы. Для учебных предметов, количество учебных часов которых составляет менее 34 часов, промежуточная аттестация проводится в четверти, завершающей изучение предмета.

Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах по учебным предметам осуществляется в протоколах проведения промежуточной аттестации (Приложение 2).

Результаты промежуточной аттестации по учебному предмету в каждом классе фиксируются в классном журнале в день проведения промежуточной аттестации по предмету согласно графику, утвержденному приказом Школы, а также в протоколе проведения промежуточной аттестации по предмету (выставляется отметка по пятибальной шкале и пишется вывод «пройдена» / «не пройдена»). Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам, указанным в п. 2.7. настоящего Положения, осуществляются как *«зачтено» или «не зачтено» без фиксации достижений в классных журналах.*

Основанием успешного прохождения промежуточной аттестации считается удовлетворительная оценка и выше по итогам проведения промежуточной аттестации по предмету или запись в протоколе «пройдена» или «не пройдена» по предметам, указанным в пп. 2.7, 3.3. (2 абзац).

Годовая отметка по учебному предмету выставляется как среднее арифметическое по итогам четвертных / полугодовых отметок с учетом успешного прохождения промежуточной аттестации (Приложение 3).

В случае длительного отсутствия обучающегося, в период которого входит проведение промежуточной аттестации, фиксация результатов промежуточной аттестации в классном журнале не производится и обучающийся приказом Школы условно переводится в следующий класс с указанием сроков прохождения промежуточной аттестации за предыдущий учебный год. Результаты промежуточной аттестации за предыдущий учебный год фиксируются в протоколе.

3.4. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства в другой город (страну);
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.5. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.6. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации (Приложение 4). Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации в письменной форме в виде выписки из

соответствующих документов, для чего они должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах и дневниках обучающихся.

Работы учащихся по промежуточной аттестации хранятся в течение одного года, протоколы проведения промежуточной аттестации (приложение № 2) хранятся в течение 3-х лет

3.7. Итоги промежуточной аттестации учащихся анализируются на заседаниях школьных предметных методических объединений и педагогического совета Школы.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создаётся комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального, основного, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями городской или краевой ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Экстерны – лица, зачисленные в Школу, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу.

## **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Школы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школы и указанных в п.6.1. представительных органов.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п.6.1., и утверждаются приказом Школы.

Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Порядок выставления отметок учащихся за период (четверть, полугодие) на основе среднего балла по предметам учебного плана

Отметки учащихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету

- при средней оценке за учебный период от 4,50 до 5,00 - выставляется отметка 5;
- при средней оценке за учебный период от 3,50 до 4,49 - выставляется отметка 4;
- при средней оценке за учебный период от 2,50 до 3,49 - выставляется отметка 3;
- при средней оценке за учебный период до 2,49 - выставляется отметка 2.



Приложение 2 к Положению  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 90»

**ПРОТОКОЛ**  
промежуточной аттестации

по \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ класс  
*предмет*

Форма

проведения \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_.\_\_.202\_\_ г.

На промежуточную аттестацию явились \_\_ чел. Не явились \_\_ - \_\_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*фамилия, имена не явившихся на промежуточную аттестацию*

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	класс	Оценка	Вывод о прохождении промежуточной аттестации (пройдена/не пройдена)
1.				
2.				
3.				
4.				
	...			

Учитель: \_\_\_\_\_  
подпись)

(ФИО,

Порядок выставления годовых отметок при успешном прохождении промежуточной аттестации

Отметки учащихся за учебный год должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету

- при средней отметке от 4,50 до 5,00 - выставляется отметка 5;
- при средней отметке от 3,50 до 4,49 - выставляется отметка 4;
- при средней отметке от 2,50 до 3,49 - выставляется отметка 3;
- при средней отметке до 2,49 - выставляется отметка 2.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 90»

**ВЕДОМОСТЬ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**с результатами** промежуточной аттестации по предметам

в \_\_\_\_\_ классе

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	Учебный предмет					Заполняется в каждом столбце название учебного предмета согласно учебному плану	Дата ознакомления	Подпись родителя (законного представителя)
			:	:	:	:			
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.	...								

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)